



# COMUNE DI SAN SOSTENE

Provincia di Catanzaro

88060 Via Marconi 2

PARTITA I.V.A. 00342150794

☎ .0967/ 53.3254

---

## UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

### N° 102 del 03 Maggio 2023

**OGGETTO:** Impianto di depurazione consortile dei Comuni di Soverato-Satriano-Davoli e San Sostene sito in località Corvo nel territorio di Soverato; liquidazione gestione depurazione periodo 06 Febbraio 2023 al 05 Aprile 2023.

-----  
Liquidazione spese derivanti dalla gestione coordinata ed associata del depuratore consortile ubicato in Località Corvo del Comune di Soverato, alla **ditta ACQUEIONICHE S.R.L. con Sede Corrado Alvaro, 38 Satriano, P.Iva 03864630797**  
-----

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

**Premesso** che:

- con proprio atto il Sindaco del Comune di San Sostene ha nominato il sottoscritto Ing. Giuseppe Sestito Responsabile dell'Area Tecnica con decreto N. 4 del 01.04.2022;
- che con delibera del Consiglio Comunale di San Sostene n° 7 del 15.04.2009 è stato approvato lo schema di convenzione tra enti locali, art. 30 del D. Lgs. N. 267/2000, in ordine alla gestione coordinata e associata dell'impianto di depurazione Soverato sud e sollevamenti posti al servizio dei comuni di Davoli, San Sostene, Satriano e Soverato;

**Vista** la convenzione sottoscritta in data 22.05.2009 fra i Comuni di Soverato ed i Comuni di Satriano, Davoli e San Sostene;

**Dato Atto** che con la convenzione stipulata è stato stabilito che gli oneri e le spese derivanti dal servizio di depurazione verranno ripartiti in base alle percentuali fissati dalla precedente gestione ATO;

**Dato Atto** che tra i Comuni aderenti all'accordo di cui alla convenzione stipulata è stato individuato come comune capofila Soverato e che lo stesso curerà gli aspetti organizzativi del servizio e determinerà la forma di gestione del depuratore consortile e degli impianti di sollevamento in modo da assicurare standard equilibrati di efficienza economica-gestionale e che dunque il comune capofila si occuperà della gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria con rivalsa delle relative spese nei confronti degli altri Comuni;

**Visto** il Protocollo d'intesa del 20/11/2013 tra i Comuni di Soverato, Satriano, Davoli e San Sostene, in via sperimentale, si è convenuto, tra le altre cose, di procedere al pagamento delle spettanze con fatturazione diretta ai singoli Comuni secondo le seguenti percentuali: Comune di Soverato 52,68%, Comune di Satriano 11,94%, Comune di San Sostene 14,19% e Comune di Davoli 21,19%;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale num. 20 del 24.02.2014 con la quale si approvava protocollo d'intesa del 20 Novembre 2013;

**Vista** la Determina del Comune di Soverato n. 396 del 06/12/2017 avente ad oggetto "Conduzione tecnica ed

operativa impianto di depurazione e stazione di sollevamento a servizio dei comuni di Soverato, Satriano, Davoli e San Sostene - AFFIDAMENTO TEMPORANEO, A TUTTO IL 07.03.2017, alla Soc. Manutambiente Ecologia con sede in Soverato alla C.da Caldarello per la durata di mesi tre e fino al 07.03.2017”

**Vista** la Determina del Comune di Soverato n. 214 del 12/07/2017 avente ad oggetto “Conduzione tecnica ed operativa impianto di depurazione e stazione di sollevamento a servizio dei comuni di Soverato, Satriano, Davoli e San Sostene- AFFIDAMENTO TEMPORANEO, A TUTTO IL 07.11.2017, alla Soc. Manutambiente Ecologia con sede in Soverato alla C.da Caldarello per la durata di mesi otto e fino al 07.11.2017”

**Vista** la Determina del Comune di Soverato n. 411 del 28/12/2017 avente ad oggetto “Servizio di gestione tecnica ed operativa dell’impianto di depurazione reflui urbani intercomunale ubicato nel Comune di Soverato (CZ) e delle stazioni di sollevamento al servizio dei collettori fognari ricadenti nei Comuni di: Soverato, Davoli, Satriano e San Sostene. 28.12.2017 AFFIDAMENTO TEMPORANEO A TUTTO IL 07.05.2018”

**Preso Atto** che il Comune di Satriano nelle more è subentrato al Comune di Soverato in qualità di Ente Capofila del Progetto di finanza;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale del Comune di San Sostene numero 15 del 26 Aprile 2018, con la quale è stato approvato schema di convenzione per la gestione associata del servizio, convenzione che, alla data odierna non risulta ancora firmata;

**Visto** il verbale avente protocollo del Comune di Satriano numero 6936 del 27.02.2020, e il successivo riscontro trasmessa tramite PEC in data 25 Marzo 2020 da parte del Sindaco Luigi Aloisio;

**Vista** l’attestazione avente prot. n. 4254 del 03 Maggio 2023 di avvenuto servizio di gestione secondo i patti e le condizioni contrattuali, rilasciata dal Comune di Satriano a firma del RUP Arch. Nicola Carnuccio;

**Vista** la fattura elettronica, di seguito specificata nel seguente prospetto:

Ditta	Fattura elettronici	Data	Periodo	Percentuale	Importo €
Acqueioniche S.R.L.	8/2023	06.04.2023	Periodo 06 Febbraio 2023 al 05 Aprile 2023	14,19 %	11.085,42
<b>TOTALE</b>					<b>11.085,42</b>

della ditta **ACQUEIONICHE S.R.L. con Sede Corrado Alvaro, 38 Satriano, P.Iva 03864630797;**

**Accertata** la regolarità contributiva della suddetta ditta fino al 28.07.2023 D.u.r.c. INAIL\_37761728;

**Ritenuto** dover liquidare la predetta fattura per il servizio eseguito, per come sopra specificato;

**Visto:**

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.P.R. 207/2010;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;

**Visto** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la corrette amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile Tecnico, ai sensi dell’art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, come aggiunto con l’art. 3 del D.L. 10 Ottobre 2012 n.174 e s.m.i.;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito;

**CIG:5335627AAE**

## DETERMINA

**LA NARRATIVA** in premessa specificata si intende integralmente riportata e trascritta nel presente dispositivo

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** le seguenti somme da come risultano dal seguente prospetto:

Ditta	Fattura elettronica	Data	Periodo	Percentuale	Importo €
Acqueioniche S.R.L.	8/2023	06.04.2023	Periodo 06 Febbraio 2023 al 05 Aprile 2023	14,19 %	11.085,42
<b>TOTALE</b>					<b>11.085,42</b>

alla ditta **ACQUEIONICHE S.R.L. con Sede Corrado Alvaro, 38 Satriano, P.Iva 03864630797,** sopra generalizzata, la somma di € **11.085,42** secondo le modalità indicate nella fattura, e versare l’IVA direttamente all’Erario, ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 (split payment) così come introdotto dalla legge n. 147/2014 (legge di stabilità per il 2015);

**DI IMPUTARE** l'importo totale di **Euro 11.085,42** comprensivo di I.V.A. al seguente Cap. 1136 di bilancio che presenta la giusta capienza;

**DI AUTORIZZARE** l'accredito secondo le modalità indicate nella fattura allegata alla presente;

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge.

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE**, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per il seguito di competenza.

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del Settore finanziario del visto di regolarità contabile attestante, ove necessario, la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D. Lgs. n. 267/00;

**DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione dei dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy;

**DI DARE ATTO**, che la presente determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni ai fini della generale conoscenza;

**DI DARE ATTO** che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio Protocollo, a cui si demanda il compito di trasmetterlo al Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile dell'Area Amministrativa, al Sindaco, al Segretario Comunale, e all'Assessore ai LL.PP., al Comune di Satriano e alla Ditta Soc. Manutambiente Ecologia – Società Cooperativa a R.L. a ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

dichiara la presente immediatamente esecutiva  
Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Settore LL.PP.-  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993  
**F.to Ing. Giuseppe Sestito**

#### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993  
**F.to Dott. Antonio Scoleri**

Copia conforme all'originale

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Settore LL.PP.  
**Ing. Giuseppe Sestito**

---