



COMUNE DI SAN SOSTENE

Provincia di Catanzaro

88060 Via Marconi 2

PARTITA I.V.A. 00342150794

☎ .0967/ 53.3254

UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

N° 124 del 28 Dicembre 2018

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIPARAZIONE MEZZI COMUNALI;
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DuemilaDICIOTTO**, il giorno **VENTOTTO**, del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con proprio atto il Sindaco del Comune di San Sostene ha nominato il sottoscritto Ing. Giuseppe Sestito Responsabile dell'Area Tecnica con decreto N. 2 del 19.04.2017;

CONSIDERATO:

- che il parco macchine del Comune di San Sostene consiste una fiat punto targata CM687HP, un automezzo fuoristrada targato BA160MH, e da uno scuolabus utilizzati a svolgere il servizio, ognuno, per la propria funzione;
- che si rende necessario impegnare somme necessarie per consentire la riparazione del mezzo Scuolabus di proprietà del Comune;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

~~Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;~~

Visto il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la corrette amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile Tecnico, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

LA NARRATIVA in premessa specificata si intende integralmente riportata e trascritta nel presente dispositivo;

DI IMPEGNARE la somma pari a **Euro 1.171,20**, per i lavori di riparazione del mezzo comunale Scuolabus;

DI IMPUTARE la spesa sul **capitolo n. 660** che presenta la necessaria capienza;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro i termini di Legge.

DI DARE ATTO che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4 del t.u. Enti Locali e viene affissa all'albo Pretorio del comune per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

DI DARE ATTO che la presente Determinazione viene trasmessa all'Ufficio Protocollo, a cui si demanda il compito di trasmetterlo al Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile del Servizio Amministrativo, al Sindaco, al Segretario Comunale, e all'Assessore ai LL.PP., ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

dichiara la presente immediatamente esecutiva

Atto soggetto a pubblicazione

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Settore LL.PP.-

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993

F.to Ing. Giuseppe Sestito

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993

F.to Vincenzo Larocca