



COMUNE DI SAN SOSTENE

Provincia di Catanzaro

Determinazione N.24

del 05.04.2024

Oggetto : Dworld srl società unipersonale. Liquidazione fatture.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

VISTO il decreto n. 3 del 01.04.2022 con il quale il Sindaco ha attribuito allo scrivente le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000 per l'Area Amministrativa-Contabile;

DATO ATTO

Che con deliberazione n. 63 del 17.05.2018 la Giunta Comunale prendeva atto e approvava la proposta di noleggio della ditta Dworld srls società unipersonale per un software "Adiuto" per archiviazione documentale digitale e gestione archivio documentale con server di rete omaggio ed annessa licenza d'uso e tre fotocopiatrici per la durata di mesi 60 (sessanta), alle condizioni esplicitate chiaramente nella stessa proposta e per un canone mensile di €. 100,00, oltre IVA, per il software e per le tre fotocopiatrici nessun costo di noleggio ma solo il costo di copie/stampe/fax effettivamente effettuate ad €. 0,02 + IVA;

Che con deliberazione n.88 del 13.10.2023 la Giunta Comunale prendeva atto dell'offerta per rinnovo gestione ed assistenza archivio digitale + 3 fotocopiatrici della ditta Dworld srl, Via V.Fondacaro, 37/A – 88100 Catanzaro P.IVA 03565330796;

Che il costo mensile del rinnovo è di €. 70,00 + IVA per il software e per le tre fotocopiatrici nessun costo di noleggio ma solo il costo di copie/stampe/fax effettivamente effettuate ad €. 0,02 + IVA;

Che con la stessa delibera G.C. n.88/2023 si precisava che il noleggio avrà la durata di mesi 60 (sessanta) e che prevede il pagamento di n.20 (venti) rate trimestrali posticipate da pagarsi tramite bonifico bancario con decorrenza 01.07.2023;

Che sempre con la delibera G.C. n.88/2023 si dava atto che il pagamento sarà effettuato con impegno di spesa e relativo capitolo di bilancio per ogni anno della durata contrattuale e per l'intera durata contrattuale e si autorizzava il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile a provvedere ai relativi impegni di spesa;

Che con propria determinazione n.134 del 29.12.2023 sul bilancio di previsione finanziario 2023/2025 al cap. 108 e per il periodo 01.07. 2023- 31.12.2023, venivano impegnate le seguenti somme:

- €. 512,40 (IVA compresa) per il costo del noleggio del software "Adiuto" – CIG Z5F3E06D23;

- €. 732,00 (IVA compresa) per spese per fotocopiatrici di rete – CIG Z0E3E06ED6;

VISTA la fattura elettronica n.27 del 18.01.2024 di €. 512,40 (IVA compresa) relativa al canone di noleggio per il periodo luglio-dicembre 2023;

VISTA la fattura elettronica n.46 del 02.02.2024 di €. 503,23 (IVA compresa) per le copie effettuate su n.3 fotocopiatrici per il periodo luglio-dicembre 2023;

VISTO il DURC On Line numero di protocollo INPS_40147260 del 14.03.2024 scadenza validità 12.07.2024 dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

Di liquidare alla ditta Dworld srls Società Unipersonale, Via V.Fondacaro, 37/A – 88100 Catanzaro P.IVA 03565330796 le seguenti somme:

1) €. 512,40, IVA compresa, di cui alla fattura elettronica n.27 del 18.01.2024 mediante pagamento come segue:

- €. 420,00, quota imponibile, a favore della ditta Dworld srls Società Unipersonale con accredito presso la Banca BPER Ag. Borgia Codice IBAN IT65Z0538742470000003087585;

- €. 92,40, IVA al 22%, a favore dell'Erario ai sensi dell'art.17 ter del DPR n.633/1972;

di imputare la spesa al cap. 108 CIG Z5F3E06D23;

2) €. 503,23, IVA compresa, di cui alla fattura elettronica n.46 del 02.02.2024 mediante pagamento come segue:

- €. 412,48, quota imponibile, a favore della ditta Dworld srls Società Unipersonale con accredito presso la Banca BPER Ag. Borgia Codice IBAN IT65Z0538742470000003087585;

- €. 90,75, IVA al 22%, a favore dell'Erario ai sensi dell'art.17 ter del DPR n.633/1972;

di imputare la spesa al cap. 108 CIG Z0E3E06ED6;

Di trasmettere copia della presente:

- Al Sindaco;
- Al Segretario Comunale.

Di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Scoleri

